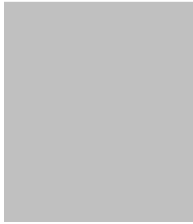


INFORMAZIONI PERSONALI

Paolo Camporese



✉ paolo.camporese@icoutsourcing.it

-

Sesso M | Data di nascita Nazionalità ITALIANA

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2006 - 2014

Responsabile Area Area Servizi Informatici Gestionali
(qualifica attuale dirigente)

IC OUTSOURCING Scarl

- Erogazione di servizi informatici a favore delle Camere di Commercio, con attività svolte presso la sede operativa o con la gestione di servizi in loco affidati dagli enti alla società

Attività o settore: Commercio e servizi

1988 – 2006

Gestione prodotti informatici per erogazione servizi alle Camere di Commercio
INFOCAMERE SCPA

Gestione prodotti informatici a supporto delle attività delle Camere di Commercio quali Diritto Annuale, Elechi Soci, Contributi Associativi, con la supervisione dei team di lavoro impegnati

Attività o settore: Metalmeccanico

1983 – 1988

Operatore informatico presso centro di elaborazione dati
CERVED

Operatore incaricato di presidiare i processi tecnologici legati alla disponibilità delle informazioni contenute negli archivi camerali in formato elettronico, per l'utilizzo dei dati da parte delle Camere di Commercio, con la gestione di procedure informatiche, di aggiornamento e recovery delle informazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1974 -1979

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

Maturità classica presso liceo Classico Tito Livio - Padova

▪

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

| | Ascolto | Letture | Interazione | Produzione orale |
|----------|---------|---------|-------------|------------------|
| FRANCESE | Buono | Ottimo | Buono | Buono |
| INGLESE | Base | Base | Base | Base |

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di gestore di risorse e di rapporti con enti e funzionari

Competenze organizzative e gestionali

- leadership - attualmente responsabile di circa 250 risorse impiegate in più servizi e coordinati da collaboratori che si interfacciano periodicamente con il sottoscritto per la pianificazione , gestione e presidio delle attività

Competenze professionali

- buona padronanza dei processi di controllo produzione, standard qualitativi e performance legate all'erogazione dei servizi affidati

Competenze informatiche

- buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
- buona padronanza del db Access
- ottima padronanza dei sistemi operativi legati alle tecnologie Unisys e Ibm utilizzate presso il CED

Altre competenze

-

Patente di guida

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Publicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI

-